

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4» г.п. НАРТКАЛА
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

361332, КБР, г.п. Нарткала, ул. Горького, 3

Тел. (886635) 4-29-29
e-mail: mousoch477@mail.ru

Приказ

10.06.2020г.
(дата)

№ 65-ОД

О завершении 2019-2020 учебного года в проведении промежуточной аттестации

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 18.03.2020 года №19-УГ «О введении на территории Кабардино-Балкарской Республики режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (с изменениями и дополнениями) и рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019-2020 учебного года в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий от 08.04.2020 года № ГД-176/05, Минпросвещения КБР от 14.04.2020 года №22-01-05/37 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, программы дополнительного образования во втором полугодии 2019-2020 учебного года в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий на территории Кабардино-Балкарской Республики», приказом МКУ Урванского РУО от 15.04.2020 года №162-ОД.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Положение промежуточной аттестации обучающихся в 2019-2020 учебном году в МКОУ СОШ №4 г.п. Нарткала» (Приложение №1)

2. Внести изменения в организационный раздел основных образовательных программ начального общего и основного общего образования:
 - 2.1 Календарный учебный график представить в новой редакции (Приложение №2) ;
 - 2.2 Раздел «Промежуточная аттестация» учебных планов уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования представить в новой редакции (Приложение №3).
3. В соответствии с годовым календарным графиком: Завершить 2019-2020 учебный год в следующие сроки: 30 апреля 2020 года – в 1-8 классах; - 29.05.2020 года 10 класс; 05.06.2020 – в 9,11 классах.
4. Провести промежуточную аттестацию во 2-11 классах без аттестационных испытаний по всем предметам учебного плана на основе результатов текущего контроля успеваемости и отметок за учебные четверти.
Годовые отметки во 2-9 классах выставить до 30.04. 2020 года.
Годовые отметки в 10 классе выставить до 30.05.2020года.
Годовые отметки в 11-м классе выставить до 05.06.2020 года.
5. Учителям 1-8 классов:
 - Заполнить классные журналы и подготовить их к сдаче в архив от 01.06.2020 года
6. Классным руководителям 9-11 классов и учителям- предметникам:
 - Заполнить классные журналы и подготовить их к сдаче в архив от 09.06.2020 года

Внести коррективы в рабочей программе по предметам, предусмотрев проведения в первой четверти 2020 -2021 учебного года и предоставить их на рассмотрение ШМО до 30.07.2020 года

Обеспечить информирование учащихся и родителей о сроках завершения 2019-2020 учебного года и результатах промежуточной аттестации.

Агировой М.С., заместителю директора:

- 9.1. Ознакомить с настоящим приказом всех учителей-предметников
- 9.2. Провести 30.04.2020 года педагогический совет по итогам года и переводе обучающихся 1-3-х классов в следующий класс, учащихся 4-х классов на уровень основного общего образования; 5-8 классов в следующий класс.
- 9.3. Провести 06.06.2020 года педагогический совет по итогам года и переводе обучающихся 10 класса в следующий класс и о выпуске учащихся 9 и 11-х классов, вручении аттестатов об окончании основного общего образования, среднего общего образования.
- 9.4. Обеспечить контроль и заполнение классных журналов и объективность выставления годовых и итоговых оценок.

- 9.5. Обеспечить контроль заполнения аттестатов и книги выдачи аттестатов.
10. Классным руководителям обеспечить оперативное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми изменениями в срок до 21.05.2020 года.
11. Мамухову Б.К. разместить данный приказ на сайте школы.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены

Агирова М.С.



Д.Ю. Шибзухова