

I. Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,

- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Самообследование Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 » г.п.Нарткала Урванского района КБР проводилось в соответствии с п. 13 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г.п.Нарткала Урванского района КБР (далее – МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Приказом директора МКОУ №4 г.п.Нарткала от 20.03.2021 года №45-ОД «О проведении процедуры самообследования за 2020 год» создана комиссия для проведения самообследования в следующем составе:

Председатель комиссии:

Шибзухова Д.Ю. – директор школы.

Члены комиссии:

Агирова М.С. - заместитель директора по УВР

Сабаноква Ф.А.-заместитель директора по ВР

Безрокова Р.А.- заведующая дошкольным блоком

Нашапигова М.Л.– делопроизводитель

Отчет о самообследовании рассмотрен на педагогическом совете общеобразовательного учреждения – протокол № 8 от 19 марта 2021 г.

Целью деятельности ОУ является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, их адаптация к жизни в обществе, создание основ для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни, создание условий для развития и воспитания личности Школьника в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Для достижения данной цели коллективом поставлены следующие задачи:

1. Достижение эффективности и высокого качества образования:

- модернизировать структуру и содержание образования;
- внедрение новых образовательных стандартов;
- апробировать модель системы оценки качества образования и повысить результаты внешних экспертных оценок на всех уровнях образования;
- усовершенствовать и внедрить новые образовательные технологии.

2. Развитие профессиональной компетенции педагогов школы:

- создать систему кадрового обеспечения в школе;
- создать службу консультационно-методического сопровождения педагогических работников;
- обеспечить условия для формирования у педагогов нового мотивационно-целевого видения собственной деятельности.

3. Создание единого образовательного пространства:

- расширить спектр дополнительных образовательных услуг;
- внедрить различные формы дистанционного обучения;
- создать единое визуально-информационное пространство школы;

– обеспечить сетевое взаимодействие с различными образовательными институтами.

4. Создание безопасной здоровьесберегающей образовательной среды:

- создать комфортную и безопасную среду в образовательном учреждении;
- совершенствовать работу системы социально-психологического сопровождения образовательного процесса на всех уровнях образования;
- продолжить внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий;
- расширение возможностей занятий спортом.

5. Создание условий для внедрения новых механизмов управления, финансирования и ресурсного обеспечения образовательного учреждения:

- осуществить переход образовательного учреждения в новую организационно-правовую форму образовательной организации;
- развивать общественно-государственное управление в школе;
- совершенствовать материально-техническую базу школы;
- повысить роль ученического самоуправления;
- создать условия для открытости школы в информационном пространстве.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника);

1.1 Система управления

МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала ориентирована на обучение и воспитание учащихся, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей с учетом их личностных склонностей, способностей, возможностей. Это достигается путем создания благоприятных условий для общеобразовательного, умственного, нравственного и физического развития каждого учащегося.

Управление школой осуществляется на основе гласности, демократии, самоуправления.

В создавшейся современной ситуации, когда государство предъявляет повышенные требования к качеству образования, модернизация управления образованием становится неизбежной.

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: средняя общеобразовательная школа

Учредитель: администрация Урванского муниципального района

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Место нахождения: г.п.Нарткала , ул. Горького, 3

Адрес осуществления образовательной деятельности: 361332КБР, Урванский район г.п.Нарткала , ул. Горького, 3

Телефон школы: (886635)4-29-29

Электронная почта mousoch477@mail.ru

ФИО руководителя: Шибзухова Д.Ю.

ФИО заместителей: по УВР Агирова М.С.

по ВР Сабаноква Ф.А.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

2.1. ОГРН: 1020700650827

2.2. ИНН: 0707004970

2.3. Устав: дата утверждения учредителем – 26.03.2017г.

2.4. **Лицензия на право ведения образовательной деятельности:** серия 07Л01 №0001088, регистрационный №2206 от 11 февраля 2019 г., выдан Министерством образования и науки Кабардино-Балкарской Республики , **срок действия лицензии /бессрочно/.**

2.5. **Свидетельство о государственной аккредитации: серия 07А01, №0000433**

регистрационный №903, выдан Министерством образования и науки Кабардино-Балкарской Республики 29 апреля 2014 г.; срок действия аккредитации до 29.04.2026 г.

3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности

3.1. Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов:

на праве оперативного управления

3.2. Общая площадь используемых зданий и помещений: 1819,8 кв.м.

3.3. Условия для осуществления образовательной деятельности

3.3.1. Характеристика здания:

Год постройки: 1947 год

Проектная мощность – 350 мест

Фактическая мощность – 283 человек

Сменность: Школа занимается в одну смену.

Для организации учебно-воспитательного процесса имеются помещения:

Наименование	Количество
Учебные кабинеты начальных классов	5
Учебные кабинеты	9
Лабораторно-практических	2
Компьютерный кабинет	1
Спортивный зал	1
Спортивная площадка	1
Медкабинет	1

Наличие оргтехники и технических средств обучения

Наименование	Количество
Виртуальная лаборатория	
Компьютер	34
Интерактивная доска	9
Модем	1
МФУ	8
Проектор	9

Библиотека является структурным подразделением школы, участвующим в учебно - образовательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами

	в т.ч. для			
--	------------	--	--	--

Общая площадь помещений, кв.м	Хранения фондов	Обслуживание читателей	Число посадочных мест для пользователей, единиц	Число персональных компьютеров	Наличие доступа в интернет
47,5	27	20,5	8	1	1

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2020 году являлись: - обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), магнитном (фонд аудио и видеодисков)

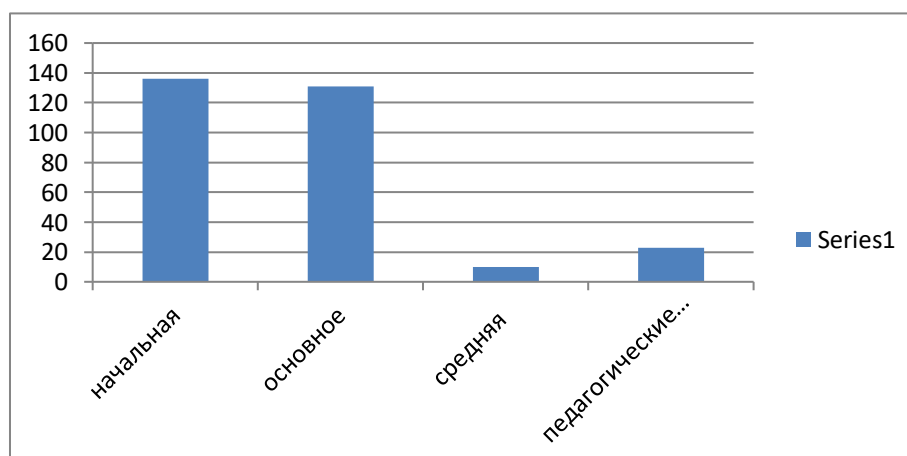
- привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;

- привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного усвоения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.

В библиотеке были выделены следующие группы читателей:

- 136 начального общего уровня образования
 - 131 основного общего уровня образования
 - 10 среднего общего уровня образования
 - 23 педагогических работников
- Количественный состав

Количественный состав читателей



Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о школьной библиотеке МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала». Обучающиеся получают во временное пользование: художественную и справочную литературу, учебники, пользуются библиографическим и справочно - информационным материалом, принимают участие в массовых мероприятиях.

За последние годы наблюдается существенный рост материально-технической базы образовательного учреждения.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогическими кадрами образовательное учреждение обеспечено полностью. Обеспечиваются соответствие специальностей и квалификации работников по преподаваемому предмету, занимаемой должности. В школе созданы условия для творческого роста учителей и благоприятный микроклимат, поощряются и материально стимулируются как добросовестный труд, так и инновационная деятельность. Всего в 2020 году работали 23 педагога. Из них 9 человек имеют высшую квалификационную категорию, что составляет 39%. 7 педагогов имеют первую квалификационную категорию - 30%

Имеют педагогический стаж:

от 1 до 15 лет – 7 педагога от 15 до 20 лет - 2 педагога, от 20 до 25 лет – 4 педагога, выше 25 лет - 10 педагога.

Высшее образование имеют 23 педагогических работников – 100%

Заслуженный учитель КБР – Мисостишхов З.К.

Почетных работников общего образования - Агирова М.С., Маскова Л.К.

Отличник народного просвещения- Накусова Ф.А.

Режим обучения.

МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала работает по графику пятидневной учебной недели для первых классов и шестидневной учебной недели для 2-11-х классов. Школа работает в одну смену. Продолжительность учебного часа в первом классе составляет 35-40 мин, в последующих классах – 45 мин. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Продолжительность учебного года в 1-х классах 33 недели, во 2-11-х классах – 34 недели. Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Допускается деление классов на группы в соответствии с Уставом МКОУ СОШ №4 г.п. Нарткала. Учебный год разбит на четверти для 1-9 классов и полугодии для 10-11 классов. Расписание составлено в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимой нормы. Учебный план за прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения.

С 2007 года школа находится на финансово-хозяйственной самостоятельности по внебюджетным средствам, имеет свои расчетные счета в муниципальном казначействе, самостоятельно осуществляет управление поступающими бюджетными и внебюджетными средствами. Школа является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется всеми нормативными документами, которые регламентируют различные стороны её развития.

Социальный паспорт школы за 2020 год

Категория семей	Количество детей
Многодетные	100уч./45 сем.
Малообеспеченные	79 уч./40 сем
Дети-сироты	2уч./2 сем.
Семьи, состоящие на учете в КДН	1 уч./1 сем
Учащиеся «группы риска»	3 уч./3 сем
Семьи «группы социального риска»	3 уч./2 сем
Дети, живущие в неполных семьях (родители в разводе, матери одиночки)	48 уч./29 сем.
Учащиеся, состоящие на внутришкольном учете	1 уч./1 сем.
Дети-инвалиды	9уч./9 сем.
Семьи без матери	0уч./0 сем.
Дети, находящиеся под опекой	5 уч./4 сем.
Родители – инвалиды	7

Мониторинг социальных показателей за последние три учебных года Характеристика социального статуса семей обучающихся

Год	2017 – 2018уч.год	%	Год 2018 – 2019уч.год	%	Год 2019 – 2020уч.год	%
Категории						
Всего обучающихся	252 чел	100	243	100	282	100
Многодетные семьи	78чел/33сем	31	78чел/33сем	32,1	100 уч./45 семей	35,4
Неполные семьи	76чел/55сем	30,2	61чел/41сем	25,1	48 уч/29 сем	17,0
Дети-сироты	3 чел/2 сем	1,19	3чел/3сем	1,23	2 уч./2 сем	0,7

Обучающиеся группы риска	2чел/2 сем	1,2	2чел/2сем	0,82	3 уч./3 сем.	1,1
Обучающиеся, состоящие внутришкольном учете	2чел/2 сем	1,2	1чел/1сем	0,41	1 уч./1 сем.	0,4
Дети инвалиды	8 чел/8 сем	1,17	8чел/8сем	3,29	9 уч/9сем	3,2
Родители инвалиды	Не фиксировали		6чел	2,47	7 родителей	2,3
Неблагополучные семьи	14чел/5 сем	5,6	14чел/5сем	5,76	3уч./2 сем	1,1
Дети, находящиеся под опекой	4 чел/3 сем.	1,59	4чел/4сем	1,64	5 уч./4 сем	1,8

Состав обучающихся

Год	Численность учащихся	Наполняемость классов	Количество обучающихся по уровням образования
2015-2016 учебный год	262	21,8	Начальное – 103 Общее- 128 Среднее- 31
2016-2017 учебный год	256	21,3	Начальное – 102 Общее – 127 Среднее- 27
2017-2018 учебный год	252	21,0	Начальное –108 Общее- 124 Среднее- 20
2018-2019 учебный год	243	20,1	Начальное –116 Общее- 110 Среднее- 17
2019-2020 учебный год	232	19,3	Начальное –110 Общее- 109 Среднее- 13

Показатели

деятельности ОУ за последние 3 года

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний

Учебный год	Число учащихся на конец года	Успеваемость %	Качество знаний %	Число оставшихся на повторное обучение	Отсев
2017-2018	252	100%	32%	0	0
2018-2019	243	100%	33%	0	0
2019-2020	232	100	37%	0	0

Сравнительный анализ обучаемости по годам

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Всего обучающихся	252	243	232
	228	207	205
На «5»	33	31	31
На «4 и 5»	25	37	45
С одной «4»	15	10	4
С одной «3»	16	14	6
В основном на «3»	139	139	119
неуспевающие	0	0	0

Наличие медалистов

Медаль	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Золото	1	2	1

Мониторинг успеваемости и качества знаний на 2019-2020 учебный год

Класс	Успеваемость%		Качество знаний %	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
2	100	100	56,5	57
3	100	100	55	50
4	100	100	43	46
5	100	100	26	25
6	100	100	45	45
7	100	100	17	21
8	100	100	19	38
9	100	100	10	15
10	100	100	20	20
11	100	100	53	50
По школе	100	100	35	37

Результаты ЕГЭ по обязательным предметам

Обязательные предметы	2019-2020
Русский язык	73
Биология	65
Химия	65

Школу окончили с вручением аттестата особого образца за курс среднего общего образования и награждены золотой медалью «За особые успехи в учении»: Мизова Алина

В 4 классе проводились всероссийские проверочные работы (ВПР):
математика- 17.09.2020 г.

окружающий мир- 26.09.2020г.

русскому языку -28.09.2020 г.

Ведущая роль в управлении методической работой образовательного учреждения принадлежит Методическому совету школы. Он является главным консультативным органом школы по всем вопросам методического обеспечения. Методический совет школы функционирует на основании

Положения о методическом совете школы, годового плана работы, а также анализа результатов его выполнения.

Методический совет осуществляет общее руководство методической и научно-экспериментальной работой педагогического коллектива школы. В состав методического совета школы входят руководители пяти школьных методических объединений и заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе. Методический совет одновременно является координационным советом по реализации ФГОС, осуществляет анализ учебных планов, программ, результатов инновационной деятельности учителей и школы в целом.

Методическая тема школы: "Повышение качества образования и воспитания обучающихся на основе информационно-коммуникационных технологий в рамках реализации ФГОС второго поколения».

Цели методической работы:

- организация и координация методического обеспечения образовательного процесса;
- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в области определенной науки (учебного предмета) и методики его преподавания;
- создание условий для реализации личностных функций педагога, повышение его профессионального статуса, готовности к инновациям для перспективного развития процессов обучения и воспитания.

Основные задачи методической работы:

1. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
2. Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства.
3. Включение учителя в творческий поиск, в инновационную деятельность. 4. Развитие творческой ориентации педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
5. Изучение и внедрение передового педагогического опыта.
6. Преодоление неуспешности в обучении посредством рейтинговой системы оценки знаний обучающихся.

7. Обеспечение координации деятельности ШМО по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе на следующий уровень образования.

8. Совершенствование системы мониторинга успешности обучения школьников, с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, принятия своевременных решений по устранению недостатков в работе.

9. Повышение общей педагогической культуры учителя.

Основные направления деятельности методического совета:

Повышение квалификации учителей, их самообразование.

Разработка единой методической темы.

Работа педагогического совета.

Работа школьных методических объединений.

Аттестация педагогических работников.

Работа учебных кабинетов.

Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.

Работа творческих групп.

Выполнение задач

1. Задачи М/О на 2020 год, поставленные в начале года выполнены:

2. Проводилась работа над методической темой (проводились консультации между учителями МО, заседания, открытые уроки, посещения уроков друг друга);

3. Продолжилась работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей в условиях перехода на ФГОС второго поколения:

4. Внедрялись новые методики преподавания с целью повышения качества учебных занятий:

5. Отбиралось содержание учебного предмета в соответствии с целями и познавательными возможностями учащихся (проблемный метод);

6. Разрабатывались наиболее рациональные методы и организационные формы обучения, направленные на достижение поставленных целей (самостоятельная работа над учебным материалом, демонстрация учебных фильмов, организационно-деятельные игры, исследовательские работы)

7. Активизировалась работа учителей над темами самообразования: по темам самообразования проводились уроки-диспуты, уроки-соревнования

8. Осуществлялся обмен опытом с целью использования сильных сторон учителей – проходили консультации по разным вопросам (методы преподавания, воспитания, повышения мотивации к обучению)
9. Обобщался и распространялся положительный опыт творчески работающих учителей – взаимные посещения уроков
10. Изучались нормативные документы.
11. В течение учебного года постоянно проводилась работа над повышением качества обучения, добиваться максимально возможного качества знаний, умений и навыков у учащихся. Результаты представлены в таблице.
12. Повышалось воспитательное значение уроков и внеклассных мероприятий.
13. Была активизирована работа по подготовке учащихся к успешной сдаче ГИА (проводились контрольные тестовые работы, максимально приближенные по содержанию к структуре КИМов) .
14. Все учителя выполнили программу за 2019-2020 учебный год
15. Все учителя МО приняли участие во Всероссийской олимпиаде школьников.
16. Контрольные работы по итогам полугодия и года были написаны и обработаны в срок.
17. Учителя школы приняли участие в ВПР

Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития обучающихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов. Выводы: В сравнении с прошлым годом результативность работы учителей в целом повысилась. В целом работу МС можно признать удовлетворительной.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

- ♣ недостаточный уровень самоанализа у отдельных учителей;
- ♣ недостаточная активность участия в дистанционных конкурсах, отсутствие публикаций у отдельных педагогов; недостаточное взаимопосещение уроков коллег;
- ♣ недостаточная работа по обобщению и применению передового педагогического опыта

Достижения обучающихся и педагогических работников за 2020 год

Участие в Международной акции «Тест по истории Отечества»,

Участие в мероприятии «Молодежь и закон», команда заняла 3 место, учитель Мисостишхов З.К.

Участие во Всероссийской акции «Родные языки народов России»

Участие во Всероссийском тестировании, посвященном Великой Отечественной войне.

Открытое районное мероприятие ко Дню правовой помощи детям «Я гражданин России».

Участие в мероприятии «Человек и Закон»

Участие в международном конкурсе "Британский бульдог"-2020 (учащихся 4-11 классов).

Участие учащихся международном математическом конкурсе "Кенгуру"-2020 на муниципальном уровне

Международный конкурс по языкознанию «Муниципальный конкурс рисунков» Мое культурное наследие моего края»- Ворокова Л., Тарчокова М.

Межрегиональный фестиваль – конкурс творчество «Салют!Победа!», посвященный 75 годовщине победы –Кушева Алина, Григорян Ангелина , 3 класс.

Первенство КБР по тяжелой атлетике Скрипко Алана – первое место

Первенство ТХЭКВАНДО станица Ессентукское , Байрамов Адам- серебро

Межрегиональный творческий конкурс «Праздничное настроение» - 1 место Хавпачева Аделина . учитель Кушева Р.Х.

21 учителей сдали Всероссийский онлайн – зачет по финансовой грамотности и получили сертификаты

Прошли курс «Наставник для школьного проекта: теория и практика» программы «Мастерская наставника» Открытый университет Сколково

20 учителей школы прошли обучение по программе повышения квалификации по теме: « Формирование и развитие педагогической ИКТ – компетенции в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта»

Результаты муниципального и регионального уровня Всероссийской олимпиады школьников

Муниципальная олимпиада по математике среди обучающихся 2-4 классов ОУ, Суншева , учитель Накусова Ф.А.,

Олимпиада по праву Хадарцева А., призер, учитель Мисостишхов З.К.

Олимпиада по физической культуре, Хайназаров А. – 11 класс, Черкесова М – 7 класс, призеры, учитель Жилоков Г.Б.

Олимпиада по литературе, Мисостишхова В.- 8 класс, учитель Чижова С.Н.

Олимпиада по обществознанию, Мисостишхова В.- 8 класс, призер, учитель Мисостишхов З.К..

Воспитательная работа школы соответствует содержанию воспитания, заявленному в нормативных документах школы.

Воспитательные задачи, содержание и формы работы определяются запросами, интересами, потребностями детей и их родителей, условиями школы, социума.

Цель воспитательной работы школы:

Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников в условиях реализации ФГОС.

Приоритетными направлениями работы школы являются:

- Совершенствование системы работы школы, направленное на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие навыков здорового образа жизни; Системный подход к решению проблемы педагогического сопровождения семьи в вопросах воспитания детей;

→ Расширение социально-психологического обеспечения учебно-воспитательного процесса. Воспитательная работа организована по направлениям:

- гражданско- патриотическое;
- духовно- нравственное;
- экологическое и трудовое воспитание;
- формирование здорового образа жизни;
- профилактика правонарушений среди подростков.

Внеклассная работа в учреждении организована следующим образом: участие в творческих конкурсах, проводимых на разных уровнях;

- кружки и секции дополнительного образования;
- экскурсионная работа.

Основные мероприятия по реализации Программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательной школе

1. Кадровое обеспечение воспитательного процесса (на начало 2020-2021 уч.г.)
 - общее число заместителей по ВР -1

- классных руководителей - 12

- социальных педагогов - 1

- педагогов-психологов - 1

2. Организация системы повышения педагогического мастерства (за 2020г.).

3. Организация работы органов ученического самоуправления на 2020-2021 уч.г. (формы и охват).

№	Полное название формы ученического самоуправления (УС)	Какие классы были включены в систему УС в 2020-2021 уч.г./количество детей	Кто возглавлял УС в 2020-2021 учебном году (Ф.И.О., класс)
1.	Ученическое самоуправление	5-11кл/ 101	МамбетовАслвн 10 кл

4. Наличие детских и молодежных объединений (формы и охват).

№	Какие классы входят в состав РДШ	Количество активистов РДШ на начало 2020-2021уч.г./	В каких мероприятиях принимали участие активисты РДШ (наименование, дата проведения)
1.	4-7кл	60	- помощь РЦСПСД в очистке территории, - республиканская акции «72 часа», Акция по посадке деревьев, Социальный конкурс «Чистый город» и т.д.

№	Количество зарегистрированных волонтеров в ОУ	В каких мероприятиях принимали участие волонтеры (наименование, дата проведения)
1.	20	- экологическая акция «Покормите птиц зимой», - помощь РЦСПСД в очистке территории, - республиканская акции «72 часа», - акция «Мой любимый школьный двор» - праздник, посвященный Дню защиты детей. - Всероссийская акция «Ветеран живет рядом»,

		- Всероссийская акция «Георгиевская ленточка», - Всероссийская акции «День героев Отечества»
--	--	---

5. Охват учащихся дополнительным образованием (на 2020-2021 уч. г.)

6. Проведение мероприятий по различным направлениям на муниципальном уровне за 2020г. (кол-во/ охват):

1. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа с детьми и семьями из группы риска. Занятость детей из группы риска в системе дополнительного образования.

Вопросы профилактики преступлений и правонарушений несовершеннолетними заслушиваются и рассматриваются на совещании педагогического коллектива; МО классных руководителей, на заседаниях общешкольного родительского комитета. Осуществляются совместные рейды классных руководителей, администрации школы в неблагополучные семьи и в семьи детей группы «риска». Ведется работа с детьми, пропускающими занятия без уважительных причин.

Параллельно ведётся работа и по отношению к самому ребёнку, относящемуся к «группе риска»:

- На каждого ребёнка заведена карта персонального учёта, в которой отражается профилактическая работа, проводимая администрацией школы, классным руководителем с детьми, требующих особого педагогического и социального внимания (состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в ПДН), многодетных и малообеспеченных детей.
- Результативно проводятся индивидуальные собеседования с детьми данной группы (инспектором ОДН Крымуковой А., администрацией школы);
- совместные посещения неблагополучных семей на дому классными руководителями, администрацией школы.

Вся выше перечисленная работа ведёт к уменьшению числа совершаемых преступлений учащимися школы, но требует тщательной профилактической работы в отношении правонарушений.

Одним из важных направлений в работе школы по профилактике преступлений и правонарушений учащимися школы – это организация их содержательного досуга: работа кружков, спортивных секций.

В школе разработана программа «Здоровье», целью которой является объединение основных участников профилактического процесса (образовательных, социальных, медицинских) для обеспечения условий профилактики употребления наркотических средств, психоактивных веществ, для создания условий полноценного развития ребенка, его социальной адаптации. В данная программа направлена:

1. Профилактическую работу с родителями:
 - организация «родительских университетов»;
 - предупреждение внутрисемейного вовлечения детей в раннюю алкоголизацию;
 - оказание помощи семье в конфликтных ситуациях
2. Воспитательно-педагогическую работу с детьми:
 - создание в школе воспитательной системы, направленной на пропаганду здорового образа жизни;
 - методическое сопровождение мероприятий досуга детей и подростков;
 - разработка и внедрение общешкольных антинаркотических мероприятий;
 - создание условий для саморазвития и самореализации личности

Используются все формы и методы профилактической работы, которые направлены на активное участие самих подростков, что поможет им сознательно регулировать свои поступки, учитывать интересы других людей, ориентироваться в современной жизни, что приведет и к профессиональному самоопределению, сформирует здоровый образ жизни.

В этой связи большое внимание уделяется профилактической работе. Классные руководители проводят в классах тематические родительские собрания с такой тематикой: «Здоровье наших детей (профилактика алкоголизма и наркомании)», «Профилактика вредных привычек у школьников», «Система профилактики правонарушений несовершеннолетних».

Проводится анкетирование учащихся на тему: «Твои права» и «Символы моей страны». В рамках месячника профилактики алкоголизма и наркомании организуется проведение бесед, лекториев, показа кинофильмов по антиалкогольному воспитанию. Проводятся беседы с родителями учащихся, состоящих на учете в КДН на тему: «Ответственность родителей за правонарушения их детей» с приглашением инспектора ОДН.

2. Профилактика наркомании, табакокурения и токсикомании (мероприятия, приглашенные представители ведомств, охват детей).

С целью ориентирования обучающихся на выбор здорового образа жизни, формирования негативного отношения к наркотикам в школе создано общественное формирование «Наркопост», которое состоит из 12 представителей администрации и педагогического состава школы, родителей, обучающихся, представителей органов охраны правопорядка. Оно организует профилактическую работу с учащимися, санитарно-просветительскую работу с родителями, тематическую работу с классными руководителями.

В школе ежегодно проводится анонимное анкетирование учащихся 8-11 классов с целью выявления учащихся «группы риска».

Проводятся беседы со школьниками согласно плану мероприятий в рамках профилактики наркомании и плана работы по профилактике правонарушений

среди несовершеннолетних. Среди них единый урок «Скажи наркотикам нет!», в рамках которого – беседы в присутствии родителей и медицинских работников «Береги здоровье смолоду», психологическая игра «Будь умнее... Будь свободным!», устные журналы «Это страшное слово наркотик» и «Узнай правду и откажись!», урок-предупреждение «Скажи жизни: «Да!», час размышлений «Наркомания – билет в один конец», урок-тренинг «Скажи наркотикам: «Нет!» и урок-презентация «Наркомания – страшная болезнь. Взлёт и падение», выставка «Я выбираю жизнь», просмотрены видеоролики: «Территория безопасности», «Мы не алкаши», «Профилактика алкогольной, табачной и наркотической зависимостей», с приглашением майора полиции, ст. оперуполномоченного по ОВД, , УФСКМ по КБР в Урванском районе, Шабатукова Б.Ш.

3. Профилактика терроризма и экстремизма (мероприятия, приглашенные представители ведомств, охват детей).

Проведён цикл классных часов с учащимися 1 – 11 классов «Мир без конфронтации, учимся решать конфликты», «Толерантность – дорога к миру», «Экстремизм – угроза человеку и государству», проведены инструктажи с учащимися по противодействию экстремизму и терроризму,

Работником ПДН ОМВД КБР по Урванскому району Дибиргазиева А.Х. проведены профилактические беседы в 5 -11 классах на тему «Противодействие ваххабизму и экстремизму» В 8 -11 классах проведены уроки обществознания, ОБЖ и МХК по темам «Устройство государственности РФ», «Обеспечение безопасности РФ».

Организация питания

Организации питания школьников уделяется особое внимание. Столовая укомплектована всем необходимым кухонным оборудованием, которое находится в исправном рабочем состоянии. Питание отвечает санитарно-эпидемиологическим нормам, соблюдается калорийность, витаминизация и разнообразие в приготовлении завтраков, обедов. Учащиеся 1-4 классов, малообеспеченные учащиеся, дети с ОВЗ обеспечены бесплатным горячим питанием за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета Урванского муниципального района КБР, в среднем по школе питанием охвачены 68% обучающихся. Питание обучающихся находится под постоянным контролем медсестры и бракеражной комиссии, который включает в себя: качество поступающих продуктов и их транспортировку, условия хранения и соблюдение сроков реализации, соблюдение технологии приготовления и качества готовых блюд, режим пищеблока и организация обработки посуды, соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока.

Организация безопасности

Серьёзное внимание уделяется созданию в образовательном учреждении условий для безопасной жизни, деятельности и здоровья обучающихся и педагогов. В МКОУ СОШ №4 г.п.Нарткала установлена кнопка тревожной сигнализации. Организация пропускного режима в ОУ в дневное время осуществляется дежурными по образовательному учреждению. В школе ведётся журнал записи посетителей. В целях предупреждения травматизма и обучения правилам поведения в чрезвычайных ситуациях в образовательном учреждении систематически проводятся беседы - инструктажи среди обучающихся и учебно-тренировочные эвакуации. Педагогический коллектив регулярно проходит инструктаж по технике безопасности.

I. Оценка образовательной деятельности дошкольной организации

1.1. Общая характеристика МКОУ СОШ №4 (дошкольный блок)

Сокращенное наименование ДО: МКОУ СОШ №4 (д/б) г.п. Нарткала

Полное наименование ДО: Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение

"Средняя

общеобразовательная школа №4"
г.п.Нарткала (дошкольный блок)

Дата создания(ввода) ДО: 1963 год

Фактический адрес: КБР, Урванский район, г.п. Нарткала, ул.
Шекихачева, 21А

Телефон: (866 35)4-39-50

Сайт : <http://nartkala4shool.ucoz.net> .

Электронная почта: mousoch477@mail.ru

Язык образования: Образовательная деятельность в МКОУ СОШ №4
ведется на государственном языке Российской
Федерации – русском.

Информация об учредителе: Учредителем школы является
администрация
Урванского муниципального района
Кабардино-Балкарской республики.

361336, Кабардино-Балкарская
Республика, Урванский

район, г.п. Нарткала, ул. Ленина, 37

Телефон: (86635) 4-28-05

E-mail: urvanruo@mail.ru

Сайт: <http://ur.adm-kbr.ru>

Время работы: *понедельник-пятница, с 9.00
до 18.00*

1.2. Правоустанавливающие документы дошкольной организации

МКОУ СОШ №4 (д/б) осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20, Уставом МКОУ СОШ №4, Положением о дошкольной образовательной организации, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка.

Лицензия	Серия 07Л01№0000004
Приложение к лицензии на право ведения образовательной деятельности	Серия 07П01 №0000004

Устав	Постановление от 26.09.2017г.
ОГРН	1020700650827
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия07 № 001729604

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность МКОУ СОШ №4 представлена:

- договором между Учредителем и МКОУ СОШ №4;
- трудовым договором с руководителем МКОУ СОШ №4;
- договором с родителями;
- дополнительными соглашениями;
- системой договоров о сотрудничестве со службами, обеспечивающими жизнедеятельность МКОУ СОШ №4 ;

Документацию МКОУ СОШ №4 регламентируют следующие локальные акты:

- Устав
- коллективный договор
- программа развития;
- штатное расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные инструкции;
- инструкции по охране труда;
- инструкции по охране жизни и здоровья детей в МКОУ СОШ №4;
- основная образовательная программа;
- рабочие программы;
- положение об оплате труда работников, стимулирующих выплатах работникам МКОУ СОШ №4;
- годовой план;
- учебный план;
- расписание ООД;
- и другие документы.

1.3. Общие сведения об образовательной деятельности

Количество возрастных групп в МКОУ СОШ №4 – 3, из них: 1 группа раннего возраста, 2 дошкольные группы.

Фактический списочный состав на сентябрь 2020 года – 92 .

Группы скомплектованы по разновозрастному принципу:

1. Группа № 1 - старшая - подготовительная
2. Группа № 2 - 2 младшая - средняя
3. Группа № 3 - вторая группа раннего возраста - младшая

В календарном году детский сад посещал 84 ребенок, из них мальчиков – 49 (53%) девочек – 35 (47%),



Количественный состав групп

Контингент воспитанников	Вторая группа раннего возраста - младшая (с 2 до 3 лет)	Младшая группа - средняя (с 3 до 5 лет)	Старшая Группа - подготовительная (с 5 до 7 лет)	Всего
Количество детей	24	30	30	84
Количество групп	1	1	1	3

Режим работы детского сада:

5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье), с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00.

1.4. Оценка образовательной деятельности.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Образовательная деятельность реализуется на основании Образовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозайка-синтез, 2016 и ФГОС ДО. В дошкольных группах используются парциальные программы и методические пособия:

ОО «Социально-коммуникативное развитие»:

- «Нравственно - патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» Ветихина А.Я.,
- «Социально-нравственное воспитание дошкольников» Буре Р.С.,
- «Трудовое воспитание в детском саду» Куцакова Л.В.,
- «Формирование основ безопасности у дошкольников» Белая К.Ю.

ОО «Познавательное развитие»:

- «Ознакомление с природой в детском саду» Соломенникова О.А.,
- «Ознакомление с предметным и социальным окружением» О.В. Дыбина
- «Формирование элементарных математических представлений» Помораева И.А., Позина В.А.

ОО «Речевое развитие»:

- «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду» Ушакова О.С.,
- «Конспекты занятий по подготовке к обучению грамоте» Затулина Г.Я.

ОО «Художественно-эстетическое развитие»:

- «Изобразительная деятельность в детском саду» Лыкова И.А.
- «Музыкальные шедевры» Радынова О.П.,
- «Танцевальная ритмика для детей» Суворова Т.И.,
- «Гармония» Тарасова К.В.,
- «Топ-хлоп, малыши», «Танцуй, малыш» Т.Сауко.
- «Музыкальная мозаика» Буренина А.И.

ОО «Физическое развитие»:

- «Физкультурные занятия в детском саду» Л.Н. Пензулаева,
- «Физическое воспитание и развитие детей раннего возраста» Кочетова Н.П..

Во 2 группе раннего возраста:

- «Годовое комплексно-тематическое планирование в детском саду» Голицина Н.С.,
 - «Конспекты комплексно-тематических занятий» Голицина Н.С.,
 - «Ознакомление с природой в детском саду» Соломенникова О.А.,
- «Физическое воспитание и развитие детей дошкольного возраста» Кочетова Н.П..

Чтение художественной литературы является обязательным моментом режима дня, при этом обязательным условием является наличие в книжном

уголке группы детской художественной литературы в соответствии с программным содержанием.

Вариативная часть учебного плана реализуется в соответствии с приоритетным направлением, требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, ФГОС ДО и социального заказа.

Для детей в возрасте от 2 до 3 лет продолжительность образовательной нагрузки составляет 1ч 30мин в неделю (10 раз по 9 мин.) Образовательная деятельность в этих группах организуется по подгруппам и проводится в первую и вторую половину дня. Для детей четвертого года жизни продолжительность непосредственной образовательной нагрузки, включая дополнительную образовательную деятельность, составляет 2ч 45мин в неделю, продолжительность непрерывной ОД – не более 15мин. 10 раз в неделю, максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает 30 мин. Для детей пятого года жизни время, отведенное на образовательную деятельность - 4ч в неделю. Непрерывная ОД длится 11 раз в неделю по 20 мин., максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает 40 мин. В старшей группе ОД длится 20- 25мин. 13 раз в неделю; итого - 5ч 50 мин, из них 25 мин. – кружковая работа, образовательная нагрузка в первой половине дня не превышает 45 мин. Кружковая работа проводилась с детьми с согласия родителей, время отведено во второй половине дня.

Организованная в МКОУ СОШ №4 предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив МКОУ СОШ №4 строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни МКОУ СОШ №4;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- общие и групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Работает консультативная служба специалистов: психолога, инструктора по физкультуре, музыкального руководителя, учителя кабардинского языка, медсестры. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

О реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме
В дошкольном блоке для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в 2-х форматах – онлайн и предоставление записи занятий на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube). Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях на основании заявления.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая. Данные мониторинга посещения онлайн-занятий и количества просмотров занятий в записи по всем образовательным областям свидетельствует о достаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательной программы в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в младшей и средней группах. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточном обеспечении родителями (законными представителями) привычного для детей детсадовского режима, отсутствии свободного времени для занятий с детьми различными видами конкретной содержательной деятельности и отсутствии соответствующих компетенций;
- педагоги не смогли установить полноценное взаимодействие с родителями, провести необходимые разъяснения о включенности в дистанционные занятия и значимости их для детей.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы дошкольного блока на 2021 год предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить вопрос контроля в план ВСОКО

Большое внимание в МКОУ СОШ №4 уделяется работе с родителями, а также изучению образовательных потребностей родителей. Исходя из имеющихся данных, можно уверенно заявить, что перечень образовательных услуг предлагаемых нашим детским садом соответствует запросам родителей.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДО свидетельствуют о следующем:

- 71 % удовлетворены оздоровлением ребёнка;
- 78 % удовлетворены качеством питания

- 81 % - развитием ребёнка
- 84 % - работой воспитателя
- 61 % материально-технической базой
- 96 % - санитарным состоянием ДО
- 89 % - своим взаимоотношением со своим воспитателем

По группам детского сада

Удовлетворенность качеством образования на основе опроса родителей (законных представителей) воспитанников по группам детского сада следующая. В младшей группе удовлетворенность составляет 56%, средней - 65%, старшей - 63% и подготовительной - 76%. При этом родители считают, что у детей периодически наблюдалось снижение интереса мотивации к занятиям в дистанционном режиме, что связывают с качеством связи и форматом проведения занятий, в том числе и посредством гаджетов.

В целом по детскому саду

Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) свидетельствуют о достаточном уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности в дистанционном режиме. Так, 55% родителей отмечают, что работа воспитателей при проведении онлайн-занятий была качественной, 35% родителей частично удовлетворены процессом дистанционного освоения образовательной программы и 10% не удовлетворены.

Таким образом, полученные результаты показали, что контингент родителей неоднороден, имеет различные цели и ценности. На основе полученных результатов мы выявили, что проблема налаживания взаимоотношений с детьми и родителями в ДО успешно решена. В связи с этим дошкольный блок организует работу с родителями таким образом, что родители заинтересованы в успехах своих детей и стремятся всячески помочь МКОУ СОШ №4 в создании необходимых условий.

На основе анализа результатов работы с родителями нами намечены основные подходы в работе на будущее:

- Признание главенствующей роли родителей как первых воспитателей.
- Вовлечение родителей в жизнь МКОУ СОШ №4.
- Обеспечение регулярного общения педагогического коллектива и родителей.

Показателями результативности работы МКОУ СОШ №4 в данном направлении являются:

- удовлетворенность родителей степенью информированности о своем ребенке, о работе группы, о ДО в целом и т.д.;
- удовлетворенность родителей характером взаимодействия с педагогами и руководителями ДО;
- удовлетворенность родителей работой ДО.

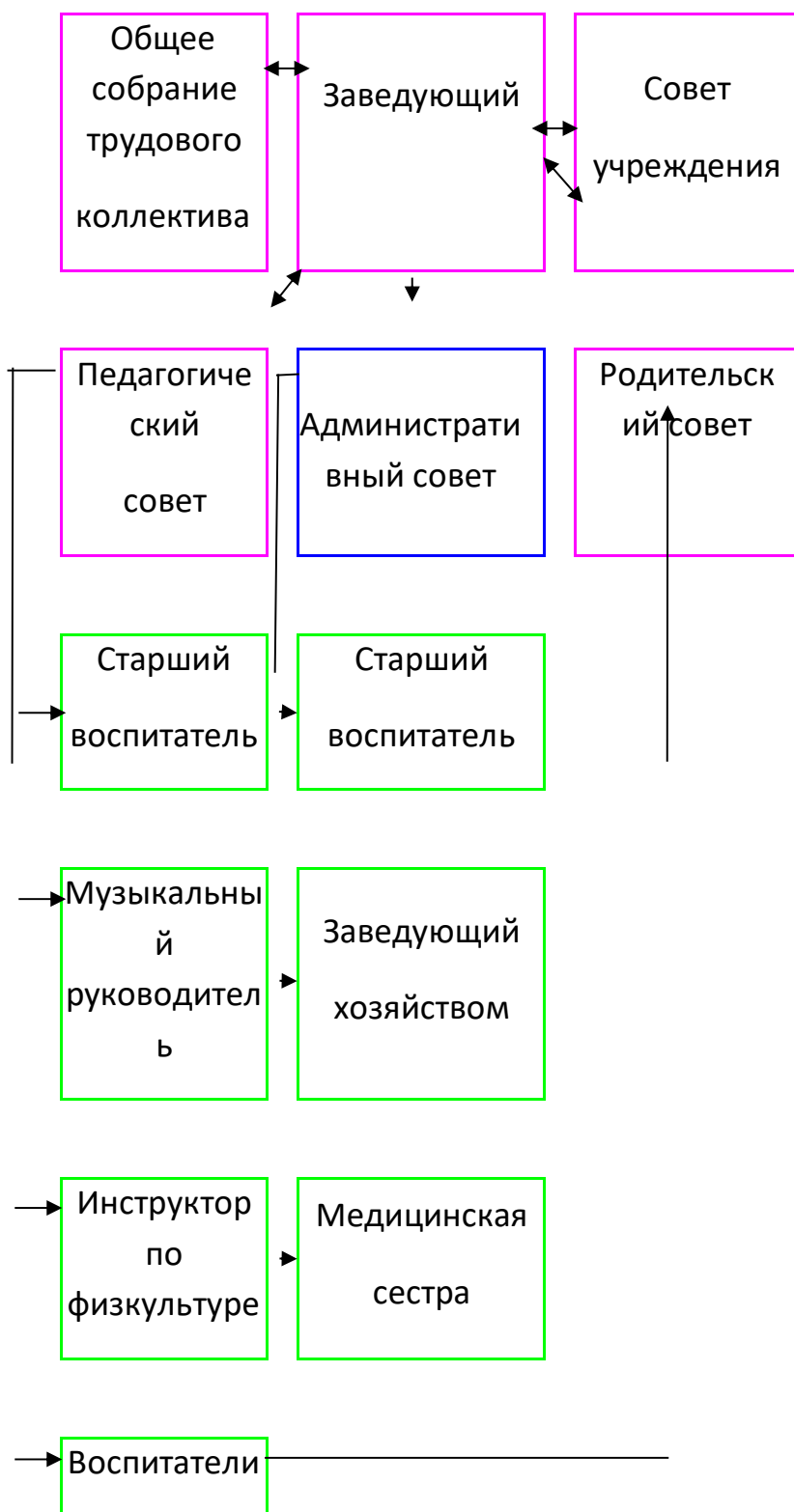
Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми.

2. Оценка системы управления организации.

2.1. Характеристика системы управления МКОУ СОШ №4(д/б)

Управление дошкольным блоком осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура управления:



Управление МКОУ СОШ №4 осуществляется в соответствии с Уставом МКОУ СОШ №4 и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В дошкольном блоке реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления МКОУ СОШ №4 представлена Общим собранием трудового коллектива, Педагогическим советом. Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом

работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью.

Органы управления, действующие в дошкольном блоке.

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольного блока.

В 2020 году в систему управления дошкольным блоком внедрили элементы электронного документооборота. Это упростило работу организации во время дистанционного функционирования. Дополнительно расширили обязанности заведующего и старшего воспитателя по контролю за качеством образования и добавили контроль организации дистанционного обучения.

Отношения между МКОУ СОШ №4 и управлением образования администрации Урванского района определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом. Отношения МКОУ СОШ №4 с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

МКОУ СОШ №4 поддерживает **отношения с социальными учреждениями :**

- Детская поликлиника
- МКДОУ и МКОУ СОШ города

Вывод: МКОУ СОШ №4 зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

2.2 Результативность и эффективность системы управления МКОУ СОШ №4.

Инспектирование в дошкольном блоке проводится в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ, согласно Положению об инспекционно-контрольной деятельности МКОУ СОШ №4.

Плановые проверки:

- Фронтальный контроль: «Состояние и организация воспитательной работы во второй группе раннего возраста»,
- Тематический контроль:
 - 1.«Овладение дошкольниками навыками изобразительной деятельности» (средняя группа)

Цель: Выявление уровня педагогического мастерства и стиля работы в обучении воспитанников изобразительности.

2. Создание условий для развития у дошкольников математических представлений в образовательной деятельности и режимных моментах (старшая группа)

Цель: Определить эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию математических представлений средствами всестороннего обследования.

3. Качество проведения образовательной деятельности в режимных моментах (средняя и старшая группы)

Цель: Оценить возможность воспитателя в реализации образовательной деятельности рамках режимных моментов.

Оперативный контроль:

1. Соблюдение режима дня и организация работы ДО с учетом состояния здоровья воспитателей.
2. Двигательная активность детей.
3. Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей.
4. Сформированность культуры поведения.
5. Знания, умения, навыки детей по реализуемым программам.
6. Навыки обслуживания.
7. Планирование образовательно-воспитательного процесса.
8. Взаимодействие с родителями.
9. Подготовка педагогов занятиям.
10. Взаимодействие с социумом.
11. Посещаемость, заболеваемость детей.
12. Выполнение норм питания.
13. Повышение уровня педмастерства.
14. Состояние и ведение документации в группах.
15. Выполнение норм санэпидрежима.
16. Состояние пожарной и антитеррористической безопасности в ДО. Выполнение инструкций по ОТ и ПБ.
17. Сохранность имущества и укрепление материально-технической базы.

Мониторинг:

1. Оценка индивидуального развития дошкольника (усвоение образовательной программы дошкольного образования).
2. Подготовка воспитанников старшей группы к школе.
3. Рост профессионального мастерства педагогов и специалистов.
4. Использование здоровьесберегающих технологий. Заболеваемость. Организация питания.

Вывод: Управление дошкольным блоком осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям.

Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях

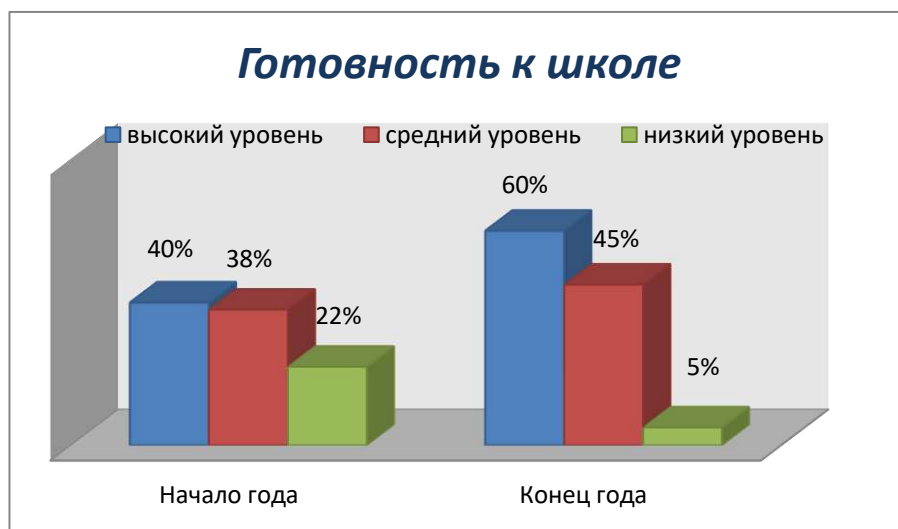
оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в МКОУ СОШ №4.

Итоги мониторинга достижения планируемых результатов освоения образовательной программы на конец учебного года показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на 74%. Результаты освоения материала по образовательным областям используемой Программы находится в диапазоне от 71% до 81%.

1. ОО «Физическое развитие» - 78%
2. ОО «Социально-коммуникативное развитие» - 81%
3. ОО «Художественно-эстетическое развитие» - 79%
4. ОО «Речевое развитие» - 81%
5. ОО «Познавательное развитие» - 82%

Вариативная часть - Кабардинский язык – 69%

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.



Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Вывод: Качество подготовки воспитанников оценивается на основании мониторинга оценки индивидуального развития дошкольника, проводимого в соответствии с «Положением о системе оценки индивидуального развития дошкольника». Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МКОУ СОШ №4 реализуется в полном объеме.

4. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Основные форма организации образовательного процесса:

- **совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;**
- **самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.**

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- **в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;**
- **в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;**
- **в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;**
- **в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;**
- **в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.**

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация дошкольного блока ввела в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- **ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками**

инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- бактерицидные установки в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

В период самоизоляции, введенной в качестве ограничительных мер воспитатели вели занятия с детьми дистанционно. Подключали к работе родителей, чтобы они могли участвовать в обучении и воспитании. Организовывали консультации, помогали с литературой, совместно решали технические проблемы. Опрос музыкального руководителя, педагога-психолога и инструктора по физической культуре показал, что наряду с техническими сложностями проведения занятий в дистанционном режиме, были трудности в их организации со стороны родителей.

Вывод: занятий лучше проводить при очном взаимодействии педагога и воспитанника.

4.1. Состояние воспитательной работы

Воспитательная работа МКОУ СОШ №4 ориентирована на семейное и социальное окружение ребенка, с целью выполнения следующих воспитательных задач:

- Развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса,
- Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.

Основное направление работы – формирование нравственной культуры личности дошкольника.

Социальный паспорт дошкольного блока:

Наименование категории	Кол-во (чел.)	Кол-во (%)
Всего детей, из них:	99	100

- девочек	41	41
- мальчиков	58	58
Дети оставшиеся без попечения родителей	0	0
Дети-инвалиды	3	3
Семьи, в которых родители являются безработными	0	0
Из них: состоят на бирже труда	0	0
Семей всего	99	100
Из них: многодетные семьи	19	20
В них детей (всего)	58	58
Из них: учатся в школе	17	17
находятся в ДОО	41	1
Неполные семьи	3	3
Матери-одиночки	4	4
Семьи, находящиеся в социально опасном положении, в них:		
- уклоняющиеся от воспитания	0	0
- злоупотребляющие алкоголем	0	0
- лишённые родительских прав	0	0
- находящиеся в заключении	0	0
Семьи с жестоким обращением в отношении взрослых в отношении детей	0	0
	0	0
Образование родителей:	33	33
<u>мать</u> : высшее		
среднее специальное	45	45
среднее	19	19
<u>отец</u> : высшее		
среднее специальное	22	22
среднее	40	40
	32	32
Социальный статус родителей:	9	9
<u>мать</u> :		
рабочие	56	56
служащие	0	0
предприниматели	0	0
студенты	2	2
домохозяйка	35	35
инвалиды, пенсионеры	0	0
<u>отец</u> : рабочие		
служащие	46	46
	34	34

предприниматели	4	4
студенты	0	0
не работают	16	16
инвалиды, пенсионеры	0	0

4.2. Состояние дополнительного образования

Дополнительное образование в МКОУ СОШ №4 проводится в виде кружковой работы по разработанным авторским программам в рамках интеграции основного и дополнительного образования детей в условиях дошкольного блока. В старшей группе проводится кружок: « Волшебные краски"1 раз в неделю 25 минут, кружок посещают 12 детей. Программа кружка по работе с одаренными детьми охватывает различные виды эстетического образования и развития детей: графика и живопись, декоративно-оформительное искусство.

В средней группе проводится кружок "Зеленая планета" 1 раз в неделю 20 минут, кружок посещают 10 детей . Программа направлена на формирование экологического образования, воспитания культуры, мышления и сознания детей. Она охватывает три основных образования экологического образования:

- развитие экологической культуры детей;
- развитие экологической культуры детей;
- развитие представлений о человеке в истории и культуре;

Программа учитывает возрастные особенности мыслительных процессов детей и опирается на наблюдения, эксперименты и собственную продуктивную деятельность детей в природе.

В старшей группе проводится кружок с физкультурно-оздоровительным направлением "Школа мяча" 2 раза в неделю по 25 минут, посещают 15 детей.

Программа направлена на формирование здорового образа жизни, спортивного образования, сохранение здоровья. Программа учитывает возрастные особенности, потребности и особенности физического развития детей.

Вывод: Работа по выполнению образовательной программы во всех группах велась стабильно и систематически. На основании социального заказа родителей в дошкольном блоке организованы кружки. Удовлетворенность их работой составляет 79% опрошенных родителей полностью удовлетворены результатом дополнительного образования по развитию нравственных

качеств, эстетического, экологического и физического образования у детей , 21% опрошенных родителей удовлетворены частично.

Режим работы в дистанционном формате показал отсутствие необходимых комплектов заданий для работы в онлайн-режиме и адаптированных инструкций для родителей и детей. Организация занятий с детьми в дистанционном режиме выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения. В связи с чем в 2021 году необходимо обеспечить подборку онлайн-ресурсов, поиск и/или разработку видеоконтента, определение электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций и др., а также пополнить библиотечный фонд методической литературой и комплектами заданий по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы для подготовки педагогов к проведению занятий в онлайн.

5. Оценка качества кадрового обеспечения.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Дошкольная организация укомплектована кадрами полностью. В МКОУ СОШ №4 работает творческий, развивающийся педагогический коллектив. Это доброжелательные, любящие детей и свою профессию люди, грамотные и энергичные педагоги. Образовательный процесс осуществляют 7 педагогов.

- Старший воспитатель – 1
- Музыкальный руководитель – 1
- Инструктор по физической культуре – 1
- Педагог-психолог и учитель кабардинского языка -1
- Воспитатель – 5.

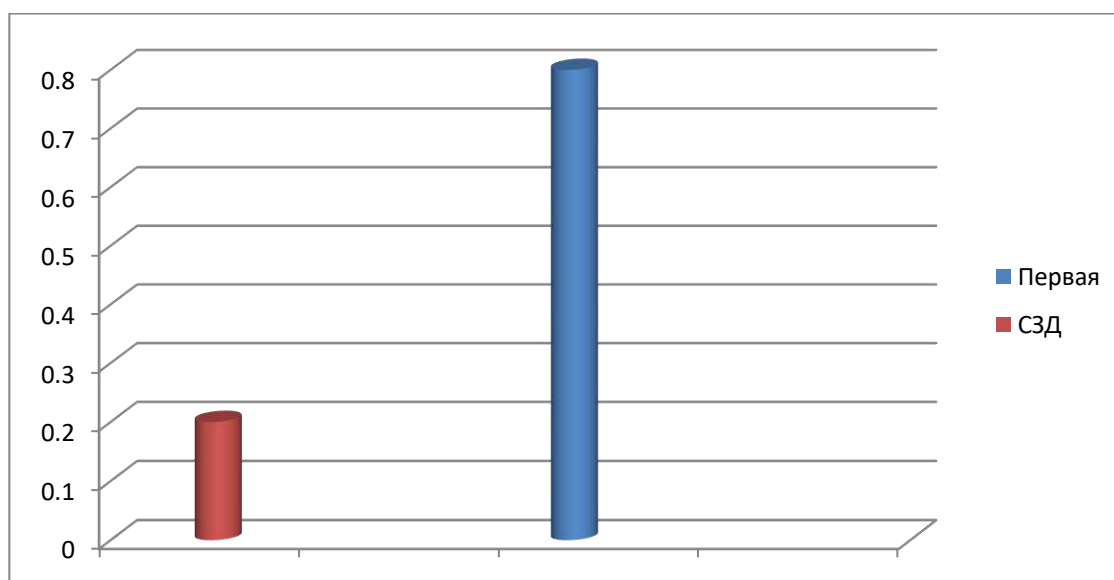
При расстановке кадров по группам в 2020 году учитывались профессиональная компетентность, организационные способности и стаж работы с детьми, что привело к совершенствованию качества воспитательно-образовательного процесса.

Коллектив МКОУ СОШ №4 имеют различные награды:

- почетная грамота администрации Урванского муниципального района – 2 человека
- благодарственное письмо партии Единая Россия– 3 человек
- почетная грамота РУО Урванского муниципального района – 6 человек

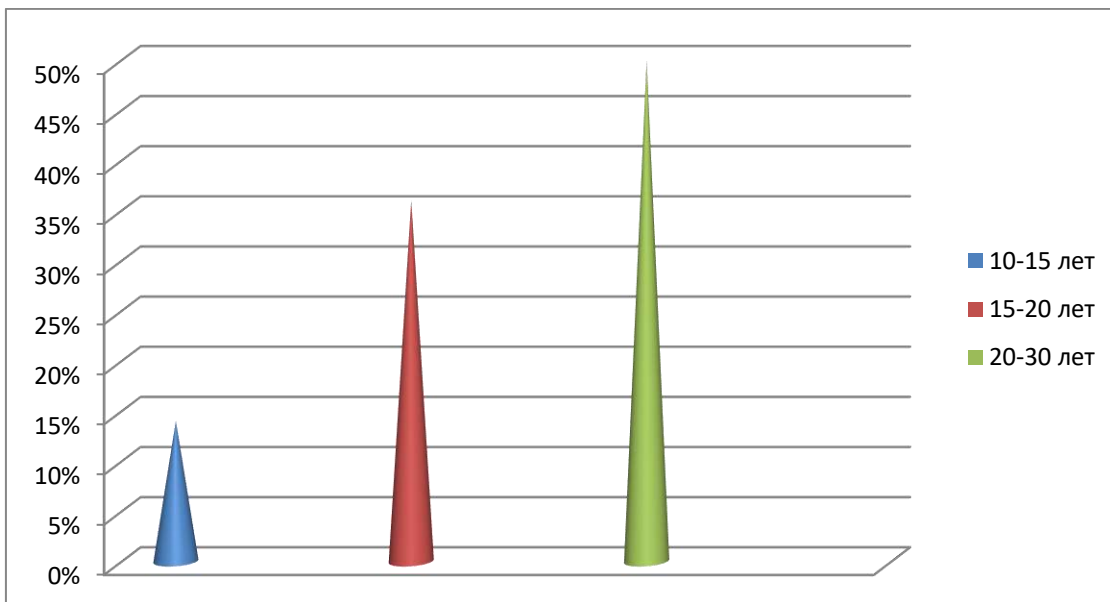
Квалификационная категория

Учебный год	Всего пед.работников	Высшая категория (чел -%)	Первая (чел -%)	СЗД (чел -%)
2017-2018	8	0 - 0%	4 - 57%	3-60%
2018-2019	8	0 - 0%	4 – 50%	2 - 40%
2019 – 2020	8	0 - 0%	1 – 20%	4 – 80%



Образовательный ценз педагогов

Учебный год	Всего пед.работников	Высшее педагогич. (чел -%)	Высшее не педагогич. (чел -%)	Незаконченное высшее (чел -%)	Среднее педагогич. (чел -%)	Среднее (чел -%)
2017-2018	8	3	0	0	4	0



Всего пед. работников	Общее количество пед. и руководящих работников, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или проф. переподготовку	Общее количество пед. и руководящих работников, прошедших в 2019 г. повышение квалификации или проф. переподготовку
8	-	4

Педагоги дошкольного блока постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных организаций, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых

компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Skype, Zoom и WhatsApp. 98% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации.

Трудности воспитателей в процессе дистанционного обучения.

Анализ педагогической деятельности воспитателей в период распространения коронавирусной инфекции выявил следующие трудности: отсутствие возможностей или их недостаточность для совместной работы с воспитанниками в реальном времени по причине низкой мотивации родителей к занятиям с детьми-дошкольниками; компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения или адаптации имеющегося; установление контакта с детьми во время проведения занятий в режиме реального времени.

Наличие технических специалистов в штате организации

Переход на дистанционный режим работы показал настоятельную потребность в наличии специалиста(ов) в штате детского сада для технической поддержки воспитателей при организации и проведении занятий с детьми, массовых мероприятий с родителями и консультаций для участников образовательных отношений. Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели детского сада за три последние года, включая и 2020 год, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности. В 2021 году ответственному лицу предусмотреть обучение педагогов дошкольной организации по тематическим дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации), направленных на формирование/совершенствование ИКТ-компетенций, повышение компьютерной грамотности для последующего обеспечения качества образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

Вывод: В МКОУ СОШ №4 штат педагогических работников укомплектован полностью. Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства. Результаты данной работы отражены в мониторинге педагогических кадров.

6. Оценка учебно - методического и библиотечно-информационного обеспечения.

В связи с принятием нового закона об образовании дошкольный блок приобрел необходимую методическую литературу по образовательной программе дошкольного образования и приоритетному направлению. На 2019-2020 учебный год дошкольный блок обеспечен учебно-методической литературой на 83%, художественной литературой по программе на 86%.

С 2010 года дошкольный блок имеет выход в сеть Интернет, электронную почту и собственный сайт детского сада. Сайт разработан в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации. Приказом руководителя назначен модератор сайта. Деятельность модератора и порядок работы с сайтом определены в Положении об официальном сайте. Информация о деятельности дошкольного блока размещается на сайте образовательного учреждения и обновляется в соответствии с Положением два раза в месяц. Для родителей и заинтересованных лиц информация периодически обновляется на стенде «Информация для родителей» и в родительских уголках каждой группы.

В соответствии с годовым планом ежемесячно проводятся выставки творческих достижений воспитанников, результатов взаимодействия дошкольного блока с родителями и с социумом. На родительских собраниях общественность получает информацию о деятельности детского сада через презентации с использованием ИКТ.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах дошкольного блока. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2020 году дошкольный блок пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Играем в сказку», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Режим работы в дистанционном формате показал отсутствие необходимых комплектов заданий для работы в онлайн-режиме и адаптированных инструкций для родителей и детей. В связи с чем ответственным лицам Детского сада (методист, старший воспитатель) необходимо в 2021 году поставить вопрос на контроль в рамках ВСОКО и запланировать их приобретение (при наличии). Организация занятий с детьми в дистанционном режиме выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения.

В связи с чем в 2021 году необходимо обеспечить подборку онлайн-ресурсов, поиск и/или разработку видеоконтента, определение электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций и др., а также пополнить библиотечный фонд методической литературой и комплектами заданий по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы для подготовки педагогов к проведению занятий в онлайн

7. Оценка материально-технической базы

В дошкольном блоке создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание дошкольного блока светлое, имеется свое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. В дошкольном блоке имеются: групповые помещения, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет педагога - психолога, музыкальный и физкультурный залы, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет.

Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются игровым оборудованием, информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В дошкольном блоке не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. . Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Оценка материально-технического оснащения дошкольного блока при проведении дистанционных занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение;
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам детского сада.

Наличие материально-технического оснащения по группам детского сада для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников свидетельствует о недостаточном количестве технических средств и программного обеспечения. Поэтому необходимо в 2021 году выйти с ходатайством к учредителю о выделении денежных средств на приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения.

Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи. Медицинской сестрой ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Детской поликлиникой осуществляется лечебно-профилактическая помощь детям, даются рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводится совместная работа с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях дошкольного блока

Проводятся **профилактические мероприятия:**

Медсестрой ДО:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия.

Вывод: Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо усовершенствовать материально-техническую базу:

- приобрести интерактивную доску с программным обеспечением,
- интерактивные ресурсы,
- пополнить методическое обеспечение образовательной программы дошкольного образования,
- пополнить игровым материалом групповые комнаты для создания предметно-пространственной развивающей среды.

8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри МКОУ СОШ №4, которая включает себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МКОУ СОШ №4 в целом. Учебно-методическое обеспечение соответствует ФГОС ДО, условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Наглядных пособий для всех групп достаточное количество.

Структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей). Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете учреждения МКОУ СОШ №4.

Вывод: Организация контрольной деятельности в МКОУ СОШ №4

соответствует действующему законодательству. Эффективность управления обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в дошкольном блоке, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30.12.2020.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования	человек	92
в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (8–12 часов)		92

в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует дошкольный блок		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	22
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	70
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8–12-часового пребывания		92 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	35
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	8
с высшим образованием		3
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		0
средним профессиональным образованием		5
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		5
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	человек (процент)	

квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
с высшей		0 (0%)
первой		1 (12%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		0 (0%)
больше 30 лет		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		0 (0%)
от 55 лет		0 (0%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (15%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (15%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/8
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да

Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	97
Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		нет

Анализ показателей указывает на то, что дошкольный блок имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 1.2.3685-21](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Дошкольный блок укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.