

Дорожная карта МКОУ СОШ №4 г.п. Нарткала

с низкими образовательными результатами обучения на 2021 год

Цель – Создание условий для повышения качества преподавания, управления, условий организации образовательного процесса в школе с низкими образовательными результатами обучения через совершенствование структуры управления на школьном уровне, уровне класса и уровне каждого учителя.

Задачи:

- 1) Организовать проведение комплексной диагностики проблем низких результатов или социальных факторов, негативно влияющих на результаты;
- 2) Разработать и реализовать механизмы поддержки школы с низкими образовательными результатами обучения, обеспечение их организационного и информационного сопровождения и мониторинга реализации школьных программ перевода в эффективный режим функционирования.
- 3) Создать условия для обеспечения методического сопровождения программ улучшения результатов для профессионального развития педагогов, индивидуализации процесса обучения.
- 4) Повысить качество преподавания, управления, условий организации образовательного процесса через совершенствование структуры управления на школьном уровне, уровне класса и уровне каждого учителя;
- 5) Разработать систему муниципального мониторинга для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки.

Важнейшие целевые индикаторы

- К концу 2021 года планируется достичь следующих значений важнейших целевых индикаторов:
- Повышение качества образования, выравнивание стартовых условий в получении образования школьников не ниже среднего по району.
 - Обеспечение качественной подготовки квалифицированных кадров, владеющих современными педагогическими технологиями (100% в этих школах).
 - Формирование у педагогов управленческих компетенций (100% в этих школах).
 - Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектах).

**План мероприятий «Дорожная карта» МКОУ СОШ №4 г.п. Нарткала
Урванского муниципального района на 2021 год**

№	Наименования мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Планируемый результат
1. Анализ перечня образовательных организаций				
1.1	Проведение анализа по результатам ВПР по русскому языку и математике. Работа с региональной информационной системой.	администрация	Январь	Уточнен список классов, нуждающихся в программе поддержки.
	Проведение анализа существующих механизмов кадровой и методической поддержки школы.	администрация	Январь	Сформирована аналитическая справка с предложениями и рекомендациями вариативных форм кадровой и методической

				поддержки школы.
2. Организация реализации программы помощи школам				
2.1.	Формирование координационного центра.	администрация	февраль	Издан приказ о создании координационного центра
2.2.	Назначение школьного координатора по реализации Плана мероприятий «Дорожной карты».	администрация	февраль	Издан приказ о назначении школьного координатора.
2.3.	Разработка предложений по организации методической и кадровой поддержки школы.	администрация	февраль	Разработаны методические рекомендации по организации и кадровой поддержке школы.
2.4.	Корректировка существующих методических рекомендаций по созданию школьных программ повышения уровня образовательных результатов и их реализация.	администрация	февраль	Внесены изменения в методические рекомендации по разработке школьных программ повышения уровня образовательных результатов (качества образования).
2.5.	Корректировка существующих адресных программ повышения квалификации, учебных модулей для педагогов с низкими образовательными результатами.	администрация	февраль	Утверждены адресные программы повышения квалификации.
2.6.	Корректировка существующих методических рекомендаций по формированию внутришкольных программ роста профессиональных компетенций учителя с учетом выявленных профессиональных дефицитов и их реализация.	администрация	февраль	Внесены изменения в методические рекомендации по формированию внутришкольных программ роста профессиональных компетенций учителя с учетом выявленных профессиональных дефицитов.
2.7.	Разработка методических рекомендаций по формированию и внедрению комплексной внутришкольной модели учительского роста и их реализация.	администрация	Январь-февраль	Утверждены внутришкольные программы учительского роста.
2.8.	Проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей.	администрация	Январь-февраль	Сформирована аналитическая справка, включающая предложения по устранению выявленных профессиональных дефицитов.
2.9.	Организация методической помощи (консультации и т.д.) в создании и реализации внутришкольных программ повышения образовательных результатов.	администрация	Постоянно, в течение всего периода	Создана действующая консультационная система поддержки по разработке внутришкольных программ оценки качества.

2.10	Организация профессиональных стажировок в рамках курсов повышения квалификации с использованием активных методов обучения.	администрация	после снятия ограничительных мер в очной форме	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников.
2.11	Активизация деятельности сетевого взаимодействия с профессиональными сетевыми сообществами педагогов для совершенствования технологий преподавания по отдельным учебным предметам.	администрация	Постоянно, в течение всего периода	Активизирована работа сетевых профессиональных сообществ по обмену эффективными практиками преподавания.
2.12	Участие в постоянно действующих семинарах (установочного и рабочего) для школьных координаторов.	администрация	Постоянно, в течении всего периода	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в сфере оценки и диагностики качества обучения.
3. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
3.1.	Разработка и реализация комплексных планов по повышению качества образования по предметным областям (естественнонаучное, математическое, филологическое.)	администрация	Январь-февраль 2021г.	Создание программно-методического банка.
3.2.	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов.	администрация	Январь-февраль 2021г	Повышение качества профессиональной деятельности педагогов.
3.3.	Организация и проведение семинаров-практикумов на базе школы	администрация	в течение года	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности.
3.7.	Организация и проведение для педагогов профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей.	администрация	в течение года	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста.
4. Развитие кадрового потенциала в школе				
4.1.	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования.	администрация	Январь 2021г.	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования.
4.2.	Повышение квалификации учителей русского языка и математики.	администрация	Январь-май	Повышение профессиональной компетентности педагогов.

4.3.	Организация профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности в ОО.	администрация	Январь-май	Обеспеченность ОО молодыми специалистами.
4.4.	Разработка наставниками адресных программ (планов) для молодых педагогов по введению в должность.	администрация	Январь-февраль	Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии.
4.5.	Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся.	администрация	февраль	Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии.
4.6.	Проведение методических семинаров для учителей предметников.	администрация	Февраль-май	Повышение качества профессиональной деятельности, качества образовательных результатов.
4.7.	Модель школьной оценки качества образования (из опыта работы МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала)	Руководители ОУ	Февраль	Материалы из опыта работы
4.8.	Роль методической службы (из опыта работы МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала)	Руководители ОУ	Сентябрь	Материалы из опыта работы
4.9.	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями школ, показавших низкие результаты	Руководители ОУ	Сентябрь	Приказ ОУ
4.9.1	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за молодыми специалистами	Руководители ОУ	Сентябрь	Приказ ОУ
5. Совершенствование работы с обучающимися по повышению качества образования				
5.1.	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в школе.	администрация	Январь-май.	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся.
5.2.	Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов.	администрация	Январь-май	Выявление и поддержка одаренных детей.
5.3.	Организация контроля над: - текущей успеваемостью и промежуточной аттестацией обучающихся; - организацией внеурочной деятельности; - организацией работы с учащимися группы риска и с учащимися повышенного уровня мотивации к изучению учебных предметов.	администрация	Январь-май	Повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов.

5.4.	Пополнение банка данных одаренных детей.	администрация	Январь-май	Банк данных одаренных детей.
6. Работа школы.				
6.1.	Изучение деятельности ОО по проблеме «Эффективность управленческой деятельности по обеспечению качества образования».	администрация	Январь-май	Анализ деятельности ОО.
6.2.	Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА.	администрация	Январь-май	Анализ пробных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ.
6.3.	Мониторинг участия в муниципальных, региональных этапах Всероссийской олимпиады школьников.	администрация	Январь-май	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся.
6.4.	Мониторинг аттестации педагогических работников в разрезе уровня качества образования в школе.	администрация	по графику	Получение информации для принятия управленческих и кадровых решений.
6.5.	Участие в семинарах в рамках РМО.	администрация	по отдельному графику	Повышение профессионального мастерства. Оказание методической помощи педагогам.
7. Мониторинг эффективности программ помощи				
7.1.	Проведение мониторинга реализации школьных программ повышения образовательных результатов.	администрация	Апрель-май	Оценка результативности, реализуемых программ повышения уровня образовательных результатов.
7.2.	Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью).	администрация	Март	Изменение содержания ООО для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей.
7.3.	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебных периодов, учебного года.	администрация	Май	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
7.4.	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности в образовательных организациях, определение тенденций развития качества образования в образовательной организации в муниципальном образовании и принятие соответствующих управленческих	администрация	Июнь-июль	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне образовательных организаций. Внесение по итогам анализа соответствующих коррективов.

	решений по итогам анализа.			
7.5.	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования;	администрация	По графику	Оценка состояния системы начального, основного общего и среднего образования и тенденции развития по предметным и метапредметным результатам.
7.6.	Участие школы в международных и всероссийских сопоставительных исследованиях качества основного общего образования.	администрация	По графику	Анализ оценки состояния системы основного общего образования.
7.7.	Контроль сайта по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации.	администрация	По графику	Анализ оценки сайта по организации информирования.
7.8.	Ведомственный контроль деятельности общеобразовательных организаций по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования.	администрация	Март 2021г.	Анализ деятельности общеобразовательных организаций по реализации внутренней системы оценки качества общего образования.
7.9.	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, ВПР.	администрация	В течение года.	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования.
7.10	Проведение мониторинга реализации программ развития школы, результаты (входная, промежуточная и выходная этапы диагностики).	администрация	апрель, 2021г.	Оценка результативности реализуемых программ развития школы. Корректировка содержания программ при необходимости.